

梧州学院教务处文件

教务字〔2024〕2号

关于做好 2023-2024 学年第 1 学期学生评教工作的通知

各教学单位：

2023-2024 学年第 1 学期学生评教工作即将现开始，现将相关事宜通知如下：

一、评教时间：2024 年 1 月 8 日—2024 年 1 月 28 日。（如遇选课冲突，系统间歇性开停将告知各二级学院教学办转发通知）

二、注意事项：

1. 全体上课学生参加评教；

2. 评教方法：

（1）登录（梧州学院主页 - 教务系统）

<http://210.36.201.12/jwg1xt> , 或 :

https://jwxt.gxuwz.edu.cn/jwg1xt/xtg1/login_slogin.htm

1 凭学号及密码登录。电脑端与手机端稍有不同，请下载参考附件的操作手册。

(2) 进入主界面后点击教学评价，学生评价。

(3) 学生根据本人本学期的课程依次对每门课程进行评价。评完一门课程后，点击保存并提交，然后再进行下一门课程的评价。

三、评教要求：

1. 评教工作是一项严肃的工作，为确保统计数据科学准确，请各教学单位充分重视，认真组织学生完成评教工作。要求学生实事求是、客观公正地评价每一位任课教师。

2. 为督促全体学生都参加评教，未参加评教的学生将不予查询课程成绩。

3. 学生对学期所修读的课程，按照学校设定的评价指标，对任课教师及课程实施情况，进行客观、公正评价的活动。

请各二级学院务必重视该项工作，通知到每一位学生：在规定时间内完成评教工作，以免影响本人课程成绩的查询。

附件 1：教学评价操作手册（手机端）

附件 2：教学评价操作手册（电脑端）

