

梧州学院教务处文件

教务字〔2023〕33号

关于开展 2023-2024 学年普通全日制本科学 生修读辅修专业报送工作的通知

各二级学院：

按照《梧州学院全日制普通本科生修读辅修专业管理办法（修订）》（梧院教〔2022〕59号）相关规定，二级学院根据报送教务处备案的 2023-2024 学年拟开辅修专业计划以及各专业的招生限额开始接受学生报名及报送工作。已备案的辅修专业为：小学教育、学前教育。

现将相关注意事项通知如下：

1. 我校在校全日制本科二年级学生，学有余力，成绩优良者，均可申请修读辅修专业。学生申请修读的辅修专业应与

其主修专业分属不同的一级学科门类，否则无法取得辅修专业学士学位。

2. 学生填写相关申请表，附已修课程成绩单，**2023 年 9 月 5 日前**交主修专业教学管理部门审核，并于审核同意后，送辅修专业开设单位审核。

3. 辅修专业开设单位审核同意后，填写辅修专业修读汇总表，加盖部门公章，部门负责人签章后于**2023 年 9 月 12 日**报教务处备案审核。

4. 教务处审核同意后，统一公布全校获得辅修专业修读资格的学生名单。学生在校期间，只能申请修读一个辅修专业。

5. 受公示的学生须到凭《梧州学院全日制本科学生修读辅修专业选课登记表》到开课学院确认辅修的专业选课，到学校财务处预交费用后，凭交费收据到辅修专业开设单位报到注册。

6. 学生必须在学校公示名单后两周内， 按要求完成报到

注册手续后，正式取得辅修专业学籍，否则取消辅修专业修读资格。因学生本人原因被取消辅修专业修读资格的，一年内不得再次申请修读辅修专业。

特此通知。

附件：1. 《梧州学院全日制普通本科生修读辅修专业管理办法（修订）》梧院教〔2022〕59号

2. 梧州学院全日制本科学生修读辅修专业申请表
3. 梧州学院全日制本科学生修读辅修专业选课登记表
4. 梧州学院 xx 学院 xx-xx 学年辅修专业修读汇总表

